

# ระเบียบเงินสวัสดิการบุคลากรทางการศึกษา

## ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับของครุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ พ.ศ.2548 หมวด 3 จรรยาบรรณของวิชาชีพ ส่วนที่ 2 จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องรัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อวิชาชีพ และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ ส่วนที่ 4 จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา พึงช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ คณะกรรมการจึงกำหนดระเบียบข้อปฏิบัติเกี่ยวกับเงินสวัสดิการบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบเงินสวัสดิการบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี

**ข้อ 2** ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันที่ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานีลงนาม ณ วันประกาศ

**ข้อ 3** นิยามศัพท์ในระเบียบฉบับนี้

“ระเบียบ” หมายถึง กฎกติกา หลักเกณฑ์ เงื่อนไข ข้อบังคับที่คณะกรรมการดำเนินการจัดทำขึ้น เพื่อเป็นข้อตกลงสำหรับบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี

“เงินสวัสดิการ” หมายถึง เงินที่คณะกรรมการจัดสรรให้แก่บุคลากรทางการศึกษา เนื่องจากเกิดกรณีพิเศษต่าง ๆ ต่อบุคลากรทางการศึกษา และจากการให้กู้ยืมเงินสวัสดิการในอัตราดอกเบี้ยต่ำ

“บุคลากรทางการศึกษา” หมายถึง ข้าราชการครู เจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างเหมาบริการ ลูกจ้างชั่วคราว พี่เลี้ยงเด็กพิการ ที่ปฏิบัติหน้าที่หรือที่ทำสัญญาการจ้างกับศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี

“ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี” หมายถึง สถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษานอกระบบหรือตามอัธยาศัยของคนพิการ ตั้งแต่แรกเกิดหรือแรกพบความพิการจนตลอดชีวิต และจัดการศึกษาอบรมแก่ผู้ดูแลคนพิการ ครู บุคลากรและชุมชน รวมทั้งการจัดสื่อ เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวก บริการและความช่วยเหลืออื่นใด ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในประกาศกระทรวง

**ข้อ 4** วัตถุประสงค์ของระเบียบเงินสวัสดิการบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี

4.1 เพื่อส่งเสริมนโยบายการออมเงินของบุคลากรทางการศึกษา สังกัดศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี

4.2 เพื่อช่วยเหลือบุคลากรทางการศึกษา เมื่อมีเหตุจำเป็นต่าง ๆ ให้ได้รับการบรรเทา โดยปราศจากเงื่อนไขใด ๆ ซึ่งถือเป็นการปฏิบัติตนที่ดีในการมีวินัย คุณธรรมจรรยาบรรณ และจรรยาบรรณวิชาชีพประการหนึ่ง

4.3 เพื่อใช้เป็นตัวชี้วัดสำคัญในการประเมินบุคลากรด้านความเสียสละ มีความรักศรัทธาในวิชาชีพครูตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

**ข้อ 5** ที่มาของเงินสวัสดิการ ได้มาจาก

5.1 ค่าสมัครเป็นสมาชิกแรกเข้า เดือนแรก 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

5.2 ค่าสมาชิกรายเดือน เดือนละไม่ต่ำกว่า 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

5.3 เงินบริจาคของผู้มีจิตศรัทธาเมตตาสนับสนุนเงินสวัสดิการบุคลากรทางการศึกษา

5.4 ผลกำไรที่จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ต่อสังคม

5.5 ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเงินสวัสดิการของบุคลากรทางการศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี

5.6 ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

**ข้อ 6 สิทธิประโยชน์ที่บุคลากรทางการศึกษา ได้รับเงินสวัสดิการ คือ**

- 6.1 งานมงคลสมรส งานอุปสมบท มีสิทธิยื่นขอรับเงิน 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)  
แจ้งขอรับสิทธิ์ก่อนวันจัดงาน **หากแจ้งภายหลังจัดงานจะไม่ได้รับสิทธิ์นั้นทันที**
- 6.2 สมาชิกครอบครัว มีสิทธิยื่นขอรับเงิน 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยแจ้งขอรับสิทธิ์หลังจากครอบครัว **ภายใน 15 วัน หากเลยกำหนดถือว่าไม่ขอรับสิทธิ์ประโยชน์นั้นทันที**
- 6.3 สมาชิก คู่สมรส บิดา มารดา บุตรของสมาชิก เจ็บป่วยเข้าพักรักษาตัวในโรงพยาบาลตั้งแต่ 2 วันขึ้นไป มีสิทธิยื่นขอรับเงิน 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ) โดยแจ้งขอรับสิทธิ์หลังจากออกจากโรงพยาบาล **ภายใน 15 วัน** พร้อมแสดงหลักฐานการเข้ารักษาจากโรงพยาบาลมายืนยัน **หากเลยกำหนดถือว่าไม่ขอรับสิทธิ์ประโยชน์นั้นทันที**
- 6.4 บิดา มารดา หรือบุตรของสมาชิกเสียชีวิต มีสิทธิยื่นขอรับเงิน 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยมีหลักฐานประกอบ คือ ใบมรณะบัตรของผู้ที่เสียชีวิต และกรณีที่สมาชิกเป็นบุตรบุญธรรมของบิดา มารดา ที่เสียชีวิต หรือบุตรของสมาชิกเป็นบุตรบุญธรรมที่เสียชีวิต ให้นำหลักฐานการรับเป็นบิดา มารดา หรือรับเป็นบุตรบุญธรรมมาแจ้งขอรับสิทธิ์หลังวันที่เสียชีวิต **ภายใน 30 วัน หากเลยกำหนดถือว่าไม่ขอรับสิทธิ์ประโยชน์นั้นทันที**
- 6.5 คู่สมรสของสมาชิกที่ส่งมยอมรับเสียชีวิต มีสิทธิยื่นขอรับเงิน 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยมีหลักฐานประกอบ คือ ใบมรณะบัตรของผู้ที่เสียชีวิตมาแจ้งขอรับสิทธิ์หลังวันที่เสียชีวิต **ภายใน 30 วัน หากเลยกำหนดถือว่าไม่ขอรับสิทธิ์ประโยชน์นั้นทันที**

6.6 สมาชิกมีสิทธิกู้ยืมเงินสวัสดิการในอัตราดอกเบี้ยต่ำ ร้อยละ 0.50 บาท (ห้าสิบบatangค์) ต่อเดือน

**ข้อ 7 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้สินเชื่อกู้ยืมเงินสวัสดิการ**

- 7.1 ผู้กู้ต้องเป็นสมาชิกเงินสวัสดิการบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี
- 7.2 ผู้กู้ต้องส่งเงินค่าสมาชิกและเงินสะสมครบสองงวดติดต่อกัน มีเงินสะสมไม่ต่ำกว่า 200.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน) จึงจะมีสิทธิยื่นคำขอกู้ยืมเงินสวัสดิการได้ โดยมีวงเงินการให้สินเชื่อกู้ยืมเงินดังนี้
  - เงินสะสมครบ 200.-บาท (สองร้อยบาทถ้วน) มีสิทธิยื่นขอกู้ใน **วงเงินไม่เกิน 3,000.- บาท** (สามพันบาทถ้วน) โดยมีผู้ค้ำประกันการกู้ยืมเงิน 1 คน
  - เงินสะสมครบ 2000.-บาท (สองพันบาทถ้วน) มีสิทธิยื่นขอกู้ใน **วงเงินไม่เกิน 5,000.- บาท** (สามพันบาทถ้วน) โดยมีผู้ค้ำประกันการกู้ยืมเงิน 2 คน
- 7.3 ผู้กู้ต้องยื่นคำขอกู้ยืมเงินสวัสดิการด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้บริหาร **ภายในวันที่ 15 ของเดือน** และทางเจ้าหน้าที่ดำเนินการขออนุมัติคณะกรรมการ โอนเงินให้สมาชิกที่ผ่านอนุมัติการกู้ยืมภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป หากมีผู้กู้ยื่นคำขอกู้เงินสวัสดิการหลังจากวันที่ 15 ของเดือน ทางเจ้าหน้าที่จะรับคำขอไว้ดำเนินการขออนุมัติคณะกรรมการในรอบเดือนถัดไป  
เช่น นาย ก. ยื่นคำขอกู้วันที่ 15 พ.ย.55 นาย ข. ยื่นคำขอกู้วันที่ 16 พ.ย.55 ทางเจ้าหน้าที่จะดำเนินการขออนุมัติเงินให้นาย ก. ภายในวันที่ 5 ธ.ค.55 ส่วนนาย ข. ทางเจ้าหน้าที่จะดำเนินการขออนุมัติเงินให้นาย ข. ภายในวันที่ 5 ม.ค.56 เป็นต้น
- 7.4 ผู้กู้ต้องผ่อนชำระเงินกู้ยืมเป็นรายเดือน **เดือนละไม่ต่ำกว่า 500.- บาท** (ห้าร้อยบาทถ้วน) พร้อมทั้งดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 0.50 บาท (ห้าสิบบatangค์) ต่อเดือน ภายในวันที่ 3 ของเดือนถัดไป หลังจากได้รับเงินกู้ยืมเรียบร้อยแล้ว
- 7.5 ผู้กู้ยืมเงินสวัสดิการ ลาออก โอน หรือย้าย ต้องแจ้งต่อเจ้าหน้าที่สวัสดิการเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเรียกชำระหนี้เงินกู้ที่ค้างชำระทั้งหมด กรณีผู้ค้ำประกัน ลาออก โอน หรือย้าย ผู้กู้ยืมเงินต้องแจ้งเปลี่ยนผู้ค้ำประกันใหม่กับทางเจ้าหน้าที่สวัสดิการ **ภายใน 30 วัน**
- 7.6 ผู้ค้ำประกันการกู้ยืมเงินสวัสดิการ ต้องเป็นสมาชิกเงินสวัสดิการบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี เท่านั้น

## ข้อ 8 การคืนเงินสะสมแต่ละเดือนทั้งหมดของสมาชิก โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อ

8.1 สมาชิกเสียชีวิต ผู้ที่เป็นทายาทตามกฎหมายขอรับเงินสะสมที่เหลือจากการหักชำระหนี้ทั้งหมดแล้ว แทนสมาชิกผู้เสียชีวิตได้ ภายในระยะเวลา 60 วัน หลังจากวันที่สมาชิกเสียชีวิต หากเลยกำหนดถือว่าไม่ขอรับเงินสะสมดังกล่าวทันที

8.2 สมาชิกลาออก ให้สมาชิกมาขอรับเงินสะสมที่เหลือด้วยตนเอง หลังจากหักชำระหนี้หมดแล้วได้ ภายในระยะเวลา 30 วัน หลังจากวันที่สมาชิกยื่นใบลาออก หากเลยกำหนดถือว่าไม่ขอรับเงินสะสมดังกล่าวทันที

8.3 กรณีสมาชิกค้างชำระเงินกู้สวัสดิการ สมาชิกยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของผู้กู้ หักเงินได้รายเดือนของผู้กู้ตามงวดชำระหนี้ที่ค้างพร้อมดอกเบี้ยได้ เพื่อส่งต่อสวัสดิการก่อนการรับเงินสะสมคืน

## ข้อ 9 วิธีการจัดเก็บเงินสวัสดิการ และเงินกู้ยืม

9.1 สมาชิกยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของสมาชิก หักเงินได้รายเดือนเพื่อเข้าเป็นเงินสวัสดิการสะสมรายเดือน จากจำนวนเงินที่สมาชิกแสดงความจำนงไว้ ได้

9.2 สมาชิกที่กู้ยืมเงินสวัสดิการยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของสมาชิก หักเงินได้รายเดือน เพื่อชำระหนี้ค่างวดเงินกู้ยืมรายเดือนพร้อมดอกเบี้ยได้ โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้าให้สมาชิกทราบ และเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนจะดำเนินการนำเงินชำระหนี้ค่างวดส่งเข้าเงินสวัสดิการบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี ต่อไป

9.3 สมาชิกสามารถส่งเงินสวัสดิการ และเงินชำระหนี้ค่างวดเงินกู้อย่างรายเดือนพร้อมดอกเบี้ยเป็นเงินสดได้ ภายในวันที่ 3 ของเดือนถัดไป ต่อเมื่อเงินได้รายเดือนของสมาชิกถูกตัดโอน หรือยังไม่โอนเข้าบัญชีธนาคารของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี ถ้าสมาชิกชำระหนี้ค่างวดช้ากว่าที่กำหนด สมาชิกยินยอมให้ ปรับวันละ 5.- บาท (ห้าบาทถ้วน)

9.4 ผู้ค้ำประกันการกู้ยืมเงินสวัสดิการ ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของสมาชิก หักเงินได้รายเดือนของผู้ค้ำ เพื่อชำระหนี้แทนผู้กู้ ในส่วนที่ผู้กู้ค้างการชำระหนี้ หลังจากเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนหักเงินส่วนต่าง ๆ ที่ผู้กู้ยินยอมให้หักแล้ว

9.5 สมาชิกยินดีปฏิบัติตามระเบียบเงินสวัสดิการบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี โดยไม่มีเงื่อนไข

## ข้อ 10 บทเฉพาะกาล

ระเบียบเงินสวัสดิการบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี ฉบับใด ๆ ที่ขัดต่อระเบียบนี้ ให้ยกเลิก และให้ใช้ระเบียบเงินสวัสดิการบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานีแทน ระเบียบฉบับนี้ใช้เฉพาะกับบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานีเท่านั้น หากเกิดกรณีพิเศษใดที่จำเป็น นอกเหนือจากระเบียบที่กำหนดไว้ ให้คณะกรรมการขอมติจากสมาชิกไม่ต่ำกว่าเก้าสิบเปอร์เซ็นต์ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดเป็นคราว ๆ ไป และให้ถือเสียงของสมาชิกข้างมากเป็นการตัดสิน

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2555

(นางสาวอุตมลักษณ์ หมีสมุทร)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี



คำสั่งศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี  
ที่ ๐๑๔๓ /๒๕๕๕  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระเบียบเงินสวัสดิการบุคลากรทางการศึกษา  
ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี

.....  
อาศัยอำนาจตามข้อบังคับของครุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ พ.ศ.2548 หมวด ๓ จรรยาบรรณของวิชาชีพ ส่วนที่ ๒ จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาต้องรัก ศรัทธา ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อวิชาชีพ และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพ ส่วนที่ ๓ จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา พึงช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันอย่างสร้างสรรค์ โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม สร้างความสามัคคีในหมู่ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี จึงกำหนดระเบียบเงินสวัสดิการบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวอุดมลักษณ์	หมีสุมทร	ผู้อำนวยการ	ประธาน
๒. นายสาคร	กลั่นจำปา	ครู คศ.๒	รองประธาน
๓. นายชัยวัช	สาทถาวร	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔. นางสาวเนาวรัตน์	สมหวังดี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. สิบเอกหญิงเสาวลักษณ์	ชั้นชัย	ครู คศ. ๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาวชนกร	ชำศาสตร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

(นางสาวอุดมลักษณ์ หมีสุมทร)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดปทุมธานี